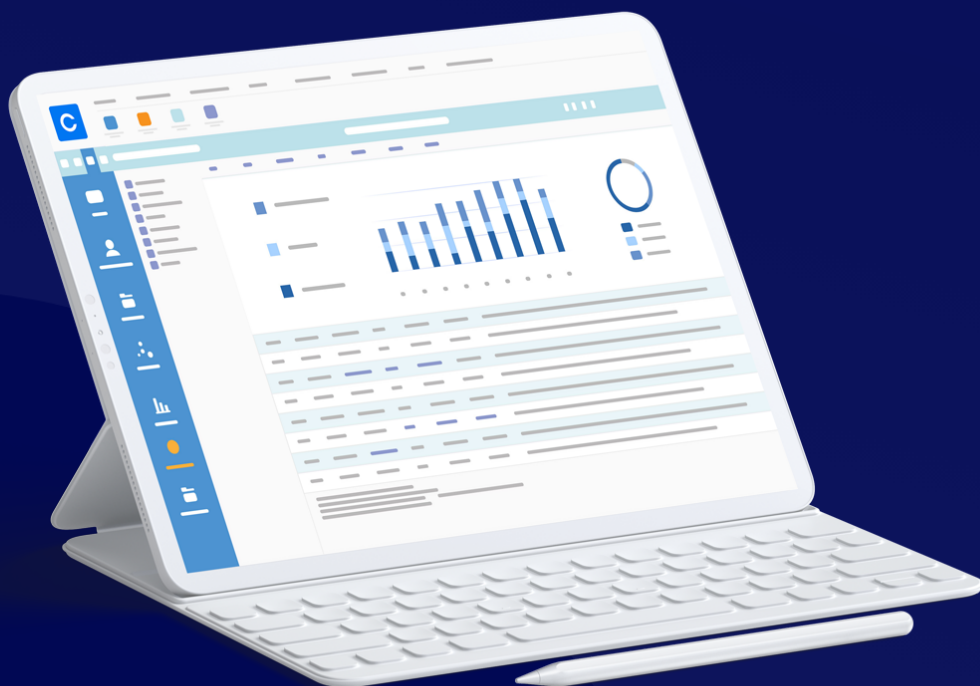




ACD

FICHE DE SYNTHÈSE

**ACD Fact - Aide sur l'utilisation
des boutons de la Saisie Panière
et Saisie ACD Fact**



**COMPTABILITÉ
EXPERT**

■ Document mis à jour le 6 octobre 2023

SAISIE DES ÉCRITURES

ACD FACT - AIDE SUR L'UTILISATION DES BOUTONS DE LA PANIÈRE

Ce support récapitule les différentes actions qui peuvent être réalisées à partir des icônes présents dans les fenêtres **Saisie ACD Fact** et **Saisie Pannière**. Un tableau récapitule également les touches de raccourcis de la pannière de documents

■ SOMMAIRE

FONCTION DES ICÔNES DE LA PANIÈRE.....3

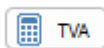
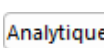
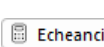
TOUCHES DE RACCOURCIS DÉDIÉES À L'UTILISATION DE LA PANIÈRE.....4



SAISIE DES ÉCRITURES

ACD FACT - AIDE SUR L'UTILISATION DES BOUTONS DE LA PANIÈRE

FONCTION DES ICÔNES DE LA SAISIE ACD FACT ET SAISIE PANIÈRE

ICÔNES	ACTIONS
	Verrouillage / déverrouillage des fenêtres.
	Accéder au paramétrage des détections de zones de l'OCR.
	Positionnement sur zones : oui/non. En mode activé, lors du clic dans une zone de saisie, la facture se positionne automatiquement sur la zone reconnue.
	Afficher/ cacher la partie inférieure de la saisie.
	Modifier les informations de l'écriture (modification possible si l'écriture est équilibrée, prête à être validée).
	Zoomer / Dézoomer sur le document de la panier.
	Activer / Désactiver la duplication automatique du libellé. Cet icône est visible uniquement si le type de saisie ACD Fact est défini en Standard (Paramètres comptables du dossier - Saisie) .
	Activer / Désactiver le calcul automatique de la TVA, lors de la modification d'un compte hors taxe. Cet icône est visible uniquement lorsque le type de saisie ACD Fact est défini en Standard (Paramètres comptables du dossier et/ ou cabinet - onglet Saisie) .
	Annuler l'écriture en cours.
	Poursuivre la Lecture Automatique de Document . À utiliser sur un document multi-pages ou en cas de navigation sur les pages suivantes.
	Relancer l'analyse du document.
	Accéder à la fenêtre de Saisie analytique . Visible uniquement si le dossier est paramétré en Gestion de l'analytique (Paramètres comptables du dossier et/ou cabinet - onglet Saisie) .
	Accéder à la fenêtre de Saisie des échéances . Visible uniquement si le dossier est paramétré en gestion des échéanciers (Paramètres comptables du dossier et/ou cabinet - onglet Saisie) .
	Annuler le dernier archivage dans la GE. Attention : cette opération annule la dernière écriture.

SAISIE DES ÉCRITURES

ACD FACT - AIDE SUR L'UTILISATION DES BOUTONS DE LA PANIÈRE

TOUCHES DE RACCOURCIS DÉDIÉES À L'UTILISATION DE LA PANIÈRE DE DOCUMENT

TOUCHES DE FONCTIONS	ACTIONS
CTRL + F7	Document précédent.
CTRL + F8	Document suivant.
CTRL + «+»	Zoom +.
CTRL «-»	Zoom -.
CTRL + Page Précédente	Haut du document.
CTRL + Page Suivante	Bas du document.
Page Précédente	Page précédente dans le document.
Page Suivante	Page suivante dans le document.
CTRL + Haut	Déplacement vers le haut dans le document.
CTRL + Bas	Déplacement vers le bas dans le document.
CTRL + Gauche	Déplacement vers la gauche dans le document.
CTRL + Droite	Déplacement vers le droite dans le document.
CTRL + Début	Premier document.
CTRL + Fin	Dernier document.
CTRL + Insert	Fusionner avec le document précédemment sélectionné.

